

**План работы первичной профсоюзной организации
МДОУ детский сад № 4 г.Ртищево на 2023-2024 учебный год.**

Задачи профсоюзной организации:

реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ;

профсоюзный контроль соблюдения в ДОУ законодательства о труде и охраны труда;

укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;

организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№ п/п	Направление работы и мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<ol style="list-style-type: none">1. Проверить готовность помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.2. Составить и утвердить план работы первичной профсоюзной организации на 2023-2024 учебный год.3. Проверить инструкции по охране труда.4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.	август	Заведующий МДОУ Председатель ППО Члены ППО
2.	<ol style="list-style-type: none">1. Организовать поздравление членов ППО с Днем дошкольного работника.2. Проведение сверки учёта членов Профсоюза. Обновить состав Профкома Избрать в члены профсоюзного комитета Тимофееву О.А.3. Поздравление награжденных грамотами отдела по образованию, департамента и министерства: Гаврюшовой И.В., Тюрину Л.И., Дорошеву Н.В., Демьянову Ю.С., Батищеву Т.Е.	сентябрь	Председатель ППО Члены ППО Заведующий МДОУ
3.	<ol style="list-style-type: none">1. Оказание материальной помощи члену профсоюза Тимофеевой О.А., в связи с юбилеем.2. Организация дня здоровья.	октябрь	Председатель ППО Члены ППО

4.	1.Принятие в Профсоюз сотрудника ДООУ Пастух В.А. 2. Рассмотрение заявлений на материальную помощь.	ноябрь	Заведующий МДОУ Председатель ППО Члены ППО
5.	1.Согласование графика отпусков работников ДООУ. 2.Подготовка к новогодним праздникам.	декабрь	Заведующий МДОУ Председатель ППО Члены ППО
6.	1. Обеспечение мер по сохранению и улучшению здоровья воспитанников, педагогов и работников ДООУ.	январь	Председатель ППО Заведующий МДОУ Члены ППО
7.	1. Подготовка и проведение празднования 23 февраля для членов Профсоюза. 2. О работе уполномоченного по охране труда.	февраль	Заведующий МДОУ Председатель ППО Члены ППО
8.	1. Подготовка и проведение празднования 8 марта для членов Профсоюза. 2. Организация дня здоровья.	март	Заведующий МДОУ Председатель ППО Члены ППО
9.	1. Организации летнего отдыха работников. 2. Участие в проведении Дня охраны труда.	апрель	Председатель ППО Члены ППО
10.	1.Отчет председателя ППО о работе профсоюзного комитета за год. 2.Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам. 3.Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. 4.Проанализировать совместную работу с администрацией ДООУ по созданию условий для повышения педагогического мастерства. 5.Поощрение сотрудников по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.	май	Председатель ППО Заведующий МДОУ Члены ППО
11.	Планирование плана работы первичной профсоюзной организации на следующий учебный год.	июнь-июль	Председатель ППО Члены ППО
12.	Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке».	в течении года	Председатель ППО Члены ППО
2.2	Обеспечить своевременное информировании членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	в течении года	Председатель ППО Члены ППО

Председатель первичной профсоюзной организации

Демьянова Ю.С. _____

*План работы первичной профсоюзной
организации
МДОУ детский сад № 4 г.Ртищево на 2022-2023
учебный год.*